

# AUFTRAGSFORMULAR

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an:

VISA GATE GmbH  
Gabelsbergerstraße 52  
80333 Munich / Germany

+49 (0) 89 614 215 0  
+49 (0) 89 614 215 999



VISA-GATE.com  
connecting countries

## Rechnungsempfänger | Rechnungsadresse

(bitte vollständige Adresse angeben)

Name / Firma:

Ansprechpartner:

Straße / Nr.:

PLZ / Ort:

Telefon / Fax:

E-Mail:

Ich/Wir beauftrage/n Sie mit der Beschaffung von Visa für Zielland: (z.B.: Russland / China / Indien)

Namen der Passinhaber:

Diesem Auftrag wurden folgende Unterlagen beigelegt (bitte Stückzahl angeben):

Sonstiges:

<input type="text"/> Visum-Antrag	<input type="text"/> Einladung	<input type="text"/> Buchungsbestätigung
<input type="text"/> Pass / Pässe	<input type="text"/> Firmenschreiben	<input type="text"/> Foto(s)

Zahlungsart  SEPA-Lastschriftmandat

Alternativ > Zahlung per:  UPS Nachnahme

IBAN:

Kreditinstitut:

BIC:

Kontoinhaber:

Hiermit ermächtige ich die VISA GATE GmbH die Rechnungssumme für die hier beauftragte Dienstleistung von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen und weise zugleich mein Kreditinstitut an, diese auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen.

## Rückversand:\*

(zzgl. ges. MwSt.)

- Post Einschreiben (nat.)  
9,00 €
- Post Einschreiben (int.)  
19,00 €
- DHL Kurier (nat.)  
21,00 €
- Selbstabholung (München)  
0,00 €

\* die Preise verstehen sich für innerdeutschen Versand

## Abweichende Lieferadresse (keine Rechnungsadresse):

(WICHTIG: Bitte genaue Anschrift und Telefonnummer angeben:)

Name / Firma:

Ansprechpartner:

Straße:

PLZ / Ort:

Telefon:

Bemerkungen:

Ort, Datum

Unterschrift

Grundlage für die Auftragserteilung sind die allgemeinen Geschäftsbedingungen der VISA GATE GmbH (siehe: [www.visa-gate.com/agb](http://www.visa-gate.com/agb)).